



## خدمات پس از فروش /

### ۱. آموزش، استقرار و راه اندازی

- آموزش کاربر و تشریح نحوه ورود اطلاعات
- آموزش و اجرای مرحله ای سیستم بصورت حضوری و اینترنتی
- آموزش به مدیران سازمان در تهیه گزارش ها از نرم افزار و تجزیه و تحلیل و استفاده از آنها
- اجرا و استقرار سیستم ها شامل تعیین نیازهای مشتری، تعریف سیستم و اولویت ها، جمع آوری اطلاعات، کنترل و ورود اطلاعات، بروزرسانی و تهیه گزارش ها و تجزیه و تحلیل آنها
- ارائه و تعبیه راهنما برای فرآیند ها و عملیات مهم و کاربردی سیستم و تکمیل آن بر حسب نیاز کاربران

### ۲. پشتیبانی

- پشتیبانی نرم افزارها از طرق مختلف (تماس تلفنی، ارتباطات از راه دور و در صورت نیاز بصورت حضوری)
- بررسی درخواست های مشتریان و تجزیه و تحلیل آنها توسط کارشناسان
- ارتباط و همکاری با مدیران شبکه
- ارسال و اجرای نسخه های ارتقا یافته نرم افزارها (UPDATE) از طریق اینترنت

### ۳. نظارت و مشاوره

- ارائه مشاوره به مشتری برای چگونگی استفاده از نرم افزار
- مشاوره بر اساس نیازها و درخواست های مشتری
- ارائه مشاوره به منظور بالا بردن بهره وری و کارایی کار با نرم افزار
- مشاوره در جهت رفع بروز عدم انطباق ها در اطلاعات
- تجزیه و تحلیل اطلاعات

- گزارش از استدلال های درخواست خریدها برحسب فروشنده، کالا، درخواست خرید یا کارشناس خرید
- امکان آماده سازی و تهیه گزارش مقایسه ای استعلام های یک درخواست خرید
- گزارش از پیش فاکتورهای فروشندگان کالا به صورت ریز یا خلاصه
- امکان تهیه گزارش از مصوبات کمیسیون معاملات برای درخواست خریدها و یک کالا
- امکان تهیه گزارش از مصوبات هیئت مدیره
- گزارش از سفارش های خرید برحسب تاریخ، فروشنده و کالا
- گزارش خرید برحسب کارشناس خرید و عملکرد هر کارشناس
- گزارش از تامین کنندگان کالا برحسب نوع فعالیت، دفعات خرید، گروه کالاو...
- امکان تهیه انواع گزارش از خریدهای انجام شده با توجه به تاریخ ها، کارشناس و...
- گزارش خرید با فرمت دارایی برحسب مبلغ فاکتور بصورت خالص و ناخالص و امکان تهیه فایل اکسس صورت معاملات فصلی جهت ارسال به دارایی
- گزارش از مشخصات قراردادهای برحسب موضوع، پیمانکار، واحد و ...
- گزارش از عملکرد خرید شرکت در محدوده تاریخ به صورت خلاصه
- گزارش از مدت زمان مراحل خرید برحسب کارشناس خرید، درخواست کننده و...
- امکان تهیه انواع گزارش های آماری همانند آمار نسبی خرید، آمار زمان های خرید و...
- امکان محدود کردن کاربران سیستم به یک یا تعدادی از مراکز درخواست و کنترل ثبت و مشاهده اطلاعات در تمامی مراحل و گزارش ها با توجه به محدودیت تعیین شده
- انتخاب مراکز درخواست پیش فرض در سیستم و کنترل ثبت و مشاهده اطلاعات مربوط به آن در تمامی مراحل و گزارش ها
- امکان ارسال و دریافت اسناد بین سیستم انبار و تدارکات بصورت OFFLINE و ONLINE
- امکان اعمال کنترل جهت جلوگیری از هر گونه تغییرات در اسناد ارسال شده به تدارکات
- امکان ارتباط ONLINE و OFFLINE سیستم تدارکات و انبار و ثبت اطلاعات رسید خرید در سیستم انبار بر حسب فاکتورهای خرید در سیستم تدارکات
- امکان انتخاب چاپ سیاه و سفید برای مشاهده بهتر گزارشات چاپی
- امکان تعریف شماره سریال فرم ها و تعیین اتوماتیک یا دستی بودن آنها
- امکان ثبت و چاپ توزیع نسخ و کد استاندارد بصورت مجزا برای فرم های چاپی توسط کاربران
- امکان انتقال کلیه گزارش ها به فرمت HTML , WORD , TEXT , XML , RTL , RPT , EXCEL , PDF
- امکان انتقال اطلاعات جداول فرم ها به EXCEL
- امکان اعمال ترتیب در ستون جداول فرم ها
- امکان جستجو در کدها و شرح های مختلف در کلیه فرم های سیستم
- امکان تهیه نسخه پشتیبان و بازیابی
- امکان تعریف کاربران سیستم و سطح دسترسی و اختیارات آنها
- تعریف پارامترهای سیستم توسط کاربران و استفاده کنندگان
- امکان قراردادن لوگوی شرکت در گزارش ها
- امکان استفاده از KEYBOARD در فرم های مختلف بدون استفاده از MOUSE
- امکان استفاده از فرم های مختلف به طور هم زمان (MDI FORM)

## سیستم تدارکات داخلی /

- امکان تعریف مشخصات کالا شامل کد کالا، حداقل موجودی، نقطه سفارش، مشخصات فنی، ابعاد کالا، شماره قفسه و ... و امکاناتی از قبیل درخت کالا، تخصیص همزمان کالا به انبار و تعریف نرخ و ...
- امکان تخصیص دادن کالا به انبار بصورت تکی و گروهی
- امکان تعریف مشخصات انواع خدمات
- امکان تعریف مشخصات فروشندگان با جزئیات کامل (مشخصات پستی، شماره حساب، کد اقتصادی و ...)
- امکان تعریف سقف مبلغ خرید برای کمیسیون معاملات، معاملات جزئی و بدون استعلام
- امکان تعریف انواع پارامترهای خرید مثل ارزش افزوده، کرایه حمل و ... توسط کاربران
- تعریف مشخصاتی از قبیل کارشناس خرید مراکز و مناطق خرید کالا، واحدها و مراکز هزینه، نوع و محل مصرف کالا، مراکز و شعب درخواست کالا، نام سازنده کالا و ...
- تعریف انبارهای کالا
- امکان گروه بندی کالاها، فروشندگان به گروه های اصلی و فرعی
- امکان تعریف واحد اندازه گیری و تفکیک آن به واحد های اصلی و فرعی و تعیین یک واحد مبنا در سیستم
- تعریف انواع ظروف بسته بندی کالاها
- امکان ثبت درخواست خرید کالا یا دریافت درخواست خرید از انبار
- امکان برگشت درخواست خرید به سیستم انبار
- امکان ارتباط سیستم تدارکات داخلی با سیستم انبار به دلخواه کاربران
- امکان مشاهده، دریافت و انتقال درخواست خریدهای ثبت شده از سیستم انبار
- امکان برگشت درخواست خرید دریافت شده به سیستم انبار در صورت لزوم
- امکان ثبت و ورود اطلاعات درخواست خرید کالا به صورت فرم مستقل در صورت لزوم
- امکان ورود اطلاعات استعلام بپناه از فروشندگان و چاپ فرم استعلام مورد نیاز
- امکان ثبت و ورود اطلاعات پیش فاکتورهای دریافتی از فروشندگان کالا
- امکان پیگیری و دسته بندی خریدها بر حسب سقف مبلغ و ثبت در فرم معاملات جزئی، کمیسیون معاملات، مصوبه هیئت مدیره
- امکان ثبت و درخواست پرداخت وجه توسط کارشناس خرید از امور مالی
- امکان ثبت سفارش خرید کالا از فروشنده انتخاب شده
- امکان ثبت و ورود اطلاعات فاکتور خرید مربوط به فروشندگان کالا
- امکان مشاهده و دریافت رسید خرید کالا از سیستم انبار
- امکان ثبت و ورود اطلاعات رسید خرید کالا به صورت مستقل در صورت لزوم
- امکان ثبت و ورود اطلاعات مشخصات قراردادهای خدمات و ...
- امکان تهیه و آماده سازی استعلام تمدید قراردادهای با توجه به تاریخ آنها و چاپ فرم مناسب
- امکان ثبت و ورود اطلاعات صورت وضعیت خرید (شامل تنخواه و تسویه حساب)
- امکان مشاهده، ثبت و ورود اطلاعات انواع پرداختی های امور مالی و فروشندگان و ...
- امکان تهیه گزارش از درخواست های خرید برحسب درخواست کننده، وضعیت، کالا، گروه کالا، واحد مصرف کننده و ...

